

PLANUL DE INTEGRITATE AL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Obiective specifice vizate

Obiectiv specific 1.2 - Creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispoziție decâtre instituțiile din sectorul educațional.

Obiectiv specific 1.4 - Creșterea eficienței mecanismelor de prevenire a corupției în materia achizițiilor publice și a utilizării fondurilor publice în general, la nivelul sectorului educațional.

Obiectiv specific 2.2 - Creșterea gradului de educație anticorupție la nivelul beneficiarilor educației.

Obiectiv specific 2.3 - Creșterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de corupție și a gradului de implicare afactorilor cointeresați și societății civile în demersurile de prevenire și combatere a corupției.

Obiectiv specific 3.2 - Intensificarea cooperării în domeniul combaterii corupției cu instituțiile competente.

Obiectiv specific 4.1 - Aprobarea, promovarea și implementarea planului sectorial și autoevaluarea periodică a gradului de implementare amásurilor preventive.

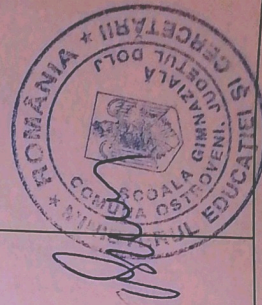
Pip. Opreșor Floriana

Flu



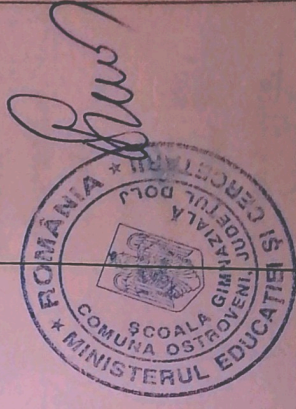


Măsura impusă	Indicatori	Riscuri	Responsabilități	Resurse	Termen de realizare	Surse de verificare
1.2.3 Identificarea resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul integrității și buneii administrări în parteneriat cu societatea civilă.	1. Numărul de proiecte depuse; 2. Numărul de proiecte finanțate; 3. Numărul de proiecte finalizate.	Nealocarea resurselor umane necesare	Comisia pentru programe și proiecte Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului prevăzut și din fonduri structurale	Permanent	Raportări
1.2.5 Îmbunătățirea nivelului de transparență la nivelul unității de învățământ, care să ia în calcul potențialele riscuri și vulnerabilități la corupție.	1. Numărul de comunicate de presă; 2. Numărul de emisiuni radio, tv; 3. Numărul de răspunsuri la solicitările media.	Nealocarea resurselor necesare	Conducerea unității de învățământ. Consilierul educativ. Profesorii diriginți	În limita bugetului prevăzut	Semestrial	Diseminarea rezultatelor.





1.2.6 Crearea unei structuri minime pentru site-ul web al unității de învățământ și asigurarea actualizării permanente a acestuia.	1. Numărul de proceduri elaborate; 2. Site-ul web cu structura minimă funcțională.	Nealocarea resurselor necesare.	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului prevăzut	Semestrial	Site-ul web al unității de învățământ.
1.3.1 Aprobarea, implementarea și monitorizarea aplicării Codului etic pentru învățământul Preuniversitar.	1. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor și prevederilor codului; 2. Numărul de informări periodice asupra aspectelor de încălcare a prevederilor codului; 3. Regulamente interne; 4. Numărul de diseminări de bune practice.	Resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a formatorilor/diseminare	Conducerea unității de învățământ	Bugetul propriu Finanțare fonduri structurale	Permanent	Diseminarea prevederilor Codului de etică în cadrul consiliilor profesionale; Includerea în planul de management al instituției necesitatea diseminării prevederilor Codului de Etică.





<p>1.3.2. Aprobarea și implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educație care lucrează în proiecte cu finanțare externă.</p>	<p>1. Numărul de chestionare privind gradul de cunoaștere de către angajați a prevederilor codului; 2. Numărul de informări periodice asupra aspectelor de încălcare a prevederilor codului; 3. Numărul de informări periodice asupra prevederilor codului de etică; 4. Numărul de diseminări de bune practici.</p>	<p>Resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a personalului implicat în gestionarea programelor finanțate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare</p>	<p>Conducerea unității de învățământ</p>	<p>Finanțare fonduri structurale</p>	<p>Permanent</p>	<p>1. Diseminarea prevederilor Codului de conduită pentru evitarea situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese de către personalul implicat în gestionarea programelor finanțate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare în cadrul consiliilor profesionale; 2. Incluziunea în planul de management al instituției a necesității diseminării prevederilor Codului de etică.</p>

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSTROVENI

scoalaostroveni@yahoo.com

Tel/fax 0251337663



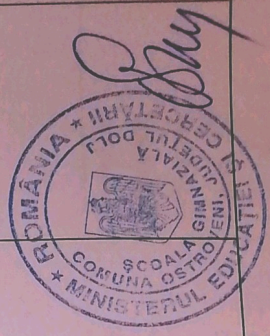
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

<p>1.3.3 Desfășurarea acțiunii de promovare a prevederilor Codului de etică pentru învățământul preuniversitar destinate personalului.</p>	<p>1. Numărul de acțiuni de promovare, de prezentare și dezbateri a codurilor; 2. Rapoartele de activitate publicate anual; 3. Numărul de sisteme interne de management și asigurare a calității implementate.</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare</p>	<p>Conducerea unității de învățământ. Comisia CEAC</p>	<p>În limita bugetului prevăzut</p>	<p>Anual</p> <p>1. Rapoarte de activitate publicate anual; 2. Raport de evaluare a instituției.</p>
<p>1.3.4 Consolidarea unor sisteme interne de management și asigurare a calității la nivelul unității școlare care să asigure transparența și responsabilitatea instituțională cu privire la aspectele legate de etica profesională și de</p>	<p>1. Numărul de proceduri; 2. Rapoartele de activitate publicate anual; 3. Numărul de sisteme interne de management și asigurare a calității implementate.</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare</p>	<p>Conducerea unității de învățământ Comisia CEAC</p>	<p>În limita bugetului prevăzut</p>	<p>Anual</p> <p>1. Rapoarte de activitate publicate anual; 2. Raport de evaluare a instituției.</p>





performanțele profesionale. 1.4.1 Prevenirea conflictelor de interese în gestionarea fondurilor publice prin elaborarea și implementarea unor proceduri specifice.	1. Numărul de proceduri specifice elaborate; 2. Rapoartele de activitate publicate anual.	Elaborarea și/sau implementarea superficială de proceduri specifice.	Conducerea unității de învățământ.	În limita bugetului prevăzut	Anual	1. Rapoarte de activitate publicate anual; 2. Raport de evaluare a instituției.
1.4.2 Elaborarea și diseminarea de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice și diseminarea acestora la nivelul personalului cu funcții de conducere.	Numărul de materiale cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice elaborate și diseminate	1. Nealocarea resurselor necesare privind acțiunile de diseminare și dezbateri a materialelor cu caracter de îndrumare privind achizițiile publice; 2. Elaborarea și/sau implementarea superficială de proceduri specifice.	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului prevăzut	Anual	1. Rapoarte de activitate publicate anual; 2. Raport de evaluare a instituției.

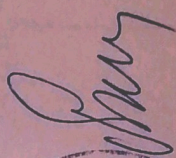




1.4.3 Asigurarea implicării tuturor factorilor cointeresați în procesul de elaborare a planului de achiziții al unității de învățământ.	Numărul de consultări	Nealocarea resurselor necesare privind acțiunile de consultare	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului prevăzut	Anual	Rapoarte de activitate publicate anual
1.4.5 Asigurarea transparenței resurselor bugetareși extrabugetare prin publicarea anuală a informațiilor la avizier/pe site-ul web al unității de învățământ.	Numărul de rapoarte publicate	Nealocarea resurselor umane necesare	Unitățile de învățământ	În limita bugetului prevăzut	Anual	Rapoarte publicate anual
2.2.1 Introducerea tematicii anticorupție în cadrul activităților extracurriculare și al programelor	1. Numărul de proiecte/programe; 2. Numărul de elevi beneficiari ai noii tematici; 3. Evoluția percepției	Reducerea numărului de ore/săptămână	Conducerea unității de învățământ	În limita bugetului prevăzut; programe cu finanțare externă.	Permanent	1. Planul de învățământ; 2. Programa școlară.

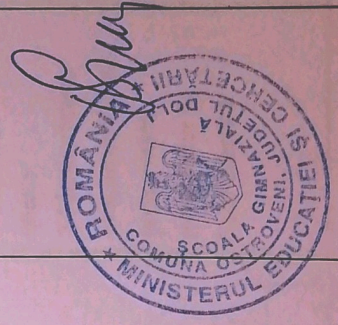




<p>școlare (promovarea unei discipline opționale în cadrul CDS - curriculum la decizia școlii - din arile curriculare Om și societate și Consiliere și orientare).</p>	<p>privind corupția.</p>	<p>Reducerea numărului de ore/săptămână</p>	<p>Conducerea unității de învățământ.</p>	<p>În limita bugetului prevăzut; programe cu finanțare externă.</p>	<p>Permanent</p>	<p>1. Acorduri de parteneriat 2. Planul de învățământ; 3. Programa școlară.</p>
<p>2.2.2 Stimularea organizării periodice și sistematice, la nivelul, a unor programe extracurriculare și extrașcolare destinate creșterii nivelului educației anticorupție a tinerei generații, prin parteneriate cu instituții având competențe în domeniul</p>	<p>1. Numărul de proiecte/programe; 2. Numărul de elevi beneficiari; 3. Evoluția percepției privind corupția.</p>				<p>RO MÂNIA * MINISTRO ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSTROVENI COMUNA OSTROVENI MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> 	



<p>prevenirii și combaterii corupției.</p> <p>2.2.3 Monitorizarea video și audio a concursurilor și examenelor naționale organizate în sistemul educațional.</p>	<p>1. Numărul de camere video montate; 2. Numărul de sisteme audio montate; 3. Numărul de încălzări ale prevederilor metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor naționale surprinsepe camerele video sau de sistemele audio; 4. Evoluția percepției privind corupția.</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare</p>	<p>Conducerea unității de învățământ.</p>	<p>În limita bugetului prevăzut; programe cu finanțare externă.</p>	<p>Permanent</p> <p>1. Înregistrările video/audio; 2. Rapoartele de monitorizare a concursurilor și examenelor naționale.</p>
---	--	---------------------------------------	---	---	--



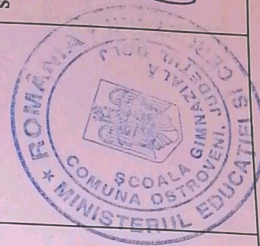


2.2.4 Derularea de programe și campanii de informare și responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile și consecințele negative ale corupției.	1. Numărul de campanii derulate; 2. Numărul de programe implementate.	Nealocarea resurselor necesare	Conducerea unității de învățământ.	În limita bugetului prevăzut; programe cu finanțare externă	Permanent	Rapoarte privind derularea campaniilor
2.2.5 Aducerea la cunoștință a prevederilor Ordinului nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului evelului	1. Numărul de informări periodice asupra aspectelor de încălcare a prevederilor codului; 2. Numărul de diseminări de bune practici.	Resurse financiare insuficiente.	Conducerea unității de învățământ.	1. Bugetul, în limita fondurilor existente; 2. Finanțare fonduri structurale.	Anual	Monitorizarea aplicării prevederilor legale.
2.3.1 Organizarea la nivel local a dezbatelor publice anticorupție, cu participarea factorilor cointeresați de la nivelul sectorului	1. Numărul de dezbateri/eventimente organizate; 2. Numărul de participanți; 3. Numărul de propuneri pentru îmbunătățirea activității;	Nivel scăzut de participare și implicare a reprezentanților instituțiilor publice la dezbaterile organizate.	Conducerea unității de învățământ.	1. Veniturile proprii, în limita bugetului. 2. Finanțare din fonduri structurale.	Semestrial	1. Raportări anuale; 2. Monitorizarea evenimentelor și promovarea exemplilor de bună practică





<p>educațional.</p> <p>2.3.2 Desfășurarea de campanii locale pentru promovarea unui comportament de recunoaștere și respingere a corupției, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate comunitate – familie.</p>	<p>4. Materialele promoționale utilizate.</p> <p>1. Numărul de parteneriate; 2. Numărul de acțiuni caracter informativ; 3. Numărul de factori implicați.</p>	<p>Nivelul scăzut de participare și implicare a reprezentanților celor 3 segmente vizate: unitate de învățământ - comunitate - familie</p>	<p>Conducerea unității de învățământ</p>	<p>Finanțare fonduri structurale</p>	<p>Permanent</p>	<p>1. Încheierea unor acorduri-cadru cu instituțiile implicate având ca scop prezentarea activităților de prevenire și combatere a corupției;</p> <p>2. Organizarea de campanii de conștientizare prin dezbateri (prezența personalului din MAI, MJ, MFP în fața cadrelor didactice și elevilor);</p> <p>3. Rapoarte de feedback;</p> <p>4. Postarea pe site.</p>
---	--	--	--	--------------------------------------	------------------	---

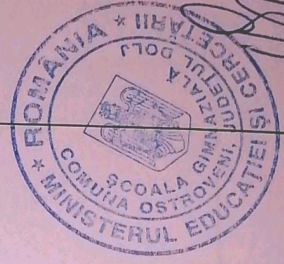


ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSTROVENI

scoalaostroveni@yahoo.com

Tel/fax 0251337663

<p>3.2.1 Încheierea de protocoale de colaborare și comunicare între MEN și instituții furnizoare de date din teritoriu (ISJ, consiliul locale, unități de învățământ), în vederea operaționalizării bazei de date cu proceduri și instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educației, susceptibili de a genera fapte de corupție în rândul personalului din structura MEN și structurile subordonate (inspectorate),</p>	<p>1. Numărul de protocoale de colaborare și comunicare încheiate; 2. Numărul de ghiduri realizate; 3. Întâlniri de lucru organizate (focus-grupuri, ateliere de lucru, seminare, dezbateri).</p>	<p>Expertiză insuficientă</p>	<p>1. Conducerea MEN; 2. Conducerea inspectoratelor școlare județene; 3. Conducerea unității de învățământ.</p>	<p>În limita bugetului aprobat</p>	<p>Permanent</p>	<p>Număr de protocoale de colaborare și comunicare încheiate</p>
---	---	-------------------------------	---	------------------------------------	------------------	--



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSTROVENI

scoalaostroveni@yahoo.com

Tel/fax 0251337663



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

<p>precum și din unități de învățământ și consiliile locale - reprezentanți în consiliul de administrație .</p> <p>3.2.2 Intensificarea cooperării cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activităților de audit și control.</p>	<p>1. Numărul de protocoale de colaborare și comunicare încheiate; 2. Numărul de cazurisenmnalate organelorjudiciare; 3. Întâlniri de lucru organizate (focus grupuri, ateliere de lucru, dezbateri).</p>	<p>Expertiză insuficientă</p>	<p>conducerea unitățiide învățământ.</p>	<p>În limita bugetului aprobat.</p>	<p>Permanent</p>	<p>Număr de protocoale de colaborare și comunicare încheiate</p>
<p>4.1.1 Informarea personalului MEN, a personalului din sectorul educațional și a reprezentanților administrației publice cu roluri în</p>	<p>Elaborarea planului sectorial</p>	<p>Insuficiența activităților de promovare a planului sectorial.</p>	<p>Conducerea unității de învățământ</p>	<p>În limita bugetului aprobat</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Planul sectorial</p>



[Handwritten signature]

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OSTROVENI

scoalaostroveni@yahoo.com

Tel/fax 0251337663



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

educație cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial.							
---	--	--	--	--	--	--	--

Intocmit,

Consilier integritate,

prof.inv.primar Oprisor Floriana Emanuela

Director,

prof.Pîrvu Viorica

